

Pôle médico-social

Plateforme d'accompagnement et de répit des aidants familiaux

Dans le cadre de la mesure 1b du plan Alzheimer 2008-2012, la plateforme d'accompagnement et de répit (PFR) a pour objectif d'offrir une palette diversifiée et coordonnée de dispositifs de répit correspondant aux attentes des aidants et aux besoins des malades.

Elle a pour vocation d'accompagner les aidants s'occupant d'une personne âgée atteinte de la maladie d'Alzheimer ou apparentée ou en perte d'autonomie fréquentant ou non un accueil de jour.

La plateforme d'accompagnement et de répit intervient sur 134 communes sur le territoire du Valenciennais-Quercitain.

PROFIL DE POSTE : COORDONNATEUR DE LA PLATEFORME D'ACCOMPAGNEMENT ET DE REPIT

MISSIONS

- Répondre aux besoins d'information, d'écoute, de conseils et de relais des aidants pour les conforter dans leur rôle d'aidants dans une logique de proximité
- Proposer diverses prestations de répit ou de soutien à la personne malade, à son aidant ou au couple
- Etre l'interlocuteur privilégié des partenaires, de la MAIA, des professionnels de santé libéraux pour ces prestations et le recensement de l'offre de répit
- Animer, encadrer et motiver l'équipe soignante dont il est responsable
- Organiser et coordonner les prises en charge en collaboration avec les services d'aides à domicile conventionnés avec la plateforme
- Gérer le service
- Elaboration, révision, formalisation des documents opérationnels
- Gestion et développement des relations partenariales, travail en réseau (ESA, CLICS, Consultations mémoire, Plateforme gériatrique du Valenciennais, MAIA, SSIAD, SAAD ...)

DESCRIPTION DES TACHES

Organisation des interventions de répit :

- Effectuer une visite au domicile afin d'évaluer la situation et de présenter le déroulement des interventions de répit de l'aidant et autres prestations proposées par la Plateforme de répit.
- Elaborer l'objectif de la prise en charge en collaboration avec l'équipe
- S'assurer du bon déroulement des séances afin d'atteindre l'objectif fixé
- Solliciter l'intervention d'autres services si besoin
- Se rendre disponible pour le patient et son entourage
- Proposer un soutien psychologique avec la psychologue de la Plateforme de répit à l'aidant si besoin.

- Animer une réunion de travail hebdomadaire avec les assistantes de soins en Gérontologie (informations générales, activité du service, modification des plannings, étude de chaque patient, suivi des prises en charge)

Organisation et encadrement des halte-répit :

- Accueillir les couples aidants-aidés avec un temps de convivialité, en collaboration avec un professionnel de la Plateforme de répit.
- Proposer des activités adaptées aux centres d'intérêt et aux capacités des personnes aidées accueillies.

Gestion administrative :

- Etablir un dossier administratif pour chaque couple aidant/aidé
- Effectuer les actions de communication nécessaires à la promotion de l'activité (réunions d'informations, mise en place de partenariats, ...)
- Etablir la facturation des interventions de répit
- Effectuer les commandes (matériel, collation) pour les halte-répit
- Etablir des rapports d'activité trimestrielle et annuelle
- Etablir les documents avec convention pour les interventions de répit

Gestion du personnel :

- Gérer les plannings des Assistantes de Soins en Gérontologie
- Animer des réunions de travail

COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE

- Bénéficier d'une expertise dans la prise en charge des pathologies neurodégénératives, sens du relationnel et du contact avec les personnes atteintes de ces troubles ainsi qu'avec leurs proches.
- Bonnes connaissances du secteur gériatrique (sanitaire, social et médico-social), des filières d'accompagnement des personnes âgées, de la prise en charge au domicile et des politiques publiques (notamment le plan maladies neurodégénératives)
- Goût du travail en équipe, esprit fédératif, sens de la communication, capacité d'écoute, disponibilité et sens du service public
- Connaître le niveau de compétence des autres professionnels et respecter leur champ d'action
- Connaître l'outil informatique
- Savoir conduire un projet :
- Appliquer les outils de management
- Animer les réunions

- Définir les objectifs et orientations du service
- Capacité d'organisation, de dialogue, de concertation
- Autorité et sens des responsabilités
- Dynamisme
- Maîtrise de soi
- Diplomatie

PROFIL RESSENTI

Professionnel paramédical de préférence infirmier ayant des compétences d'organisation, une expérience de coordination ou de chef de service auprès du public concerné par la plateforme